



COMUNE DI VILLA CARCINA

Provincia di Brescia

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 57
STRUTTURA AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Data di Registrazione 12/03/2014

Oggetto : PRESA D'ATTO DELL'ACCORDO TRA IL COMUNE DI VILLA CARCINA, LA DITTA MARKAS SRL E LA PARROCCHIA SAN GIACOMO MAGGIORE DI CARCINA PER IL RITIRO DEI PASTI NON DISTRIBUITI PRESSO LE SCUOLE DEL COMUNE DI VILLA CARCINA AI SENSI DELLA LEGGE N. 155 DEL 25/06/2003

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

VISTO l'atto di nomina della scrivente a responsabile dell'Area Servizi alla Persona di cui al Decreto Sindacale prot. n. 20156.3.4.2 in data 30/11/2012;

RICHIAMATA la Legge 155/2003 "2003 "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale", meglio nota come la "Legge del Buon Samaritano", secondo cui "Le organizzazioni riconosciute come organizzazioni non lucrative di utilità sociale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 460/1997 e smi, che effettuano, ai fini di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari, sono equiparati, nei limiti del servizio prestato, ai consumatori finali, ai fini del corretto stato di conservazione, trasporto, deposito e utilizzo degli alimenti";

VALUTATA la necessità di avviare un progetto sociale che prevede il recupero e il riutilizzo a fini benefici dei pasti non distribuiti e ancora idonei al consumo nelle mense scolastiche, allo scopo di soddisfare l'esigenza sociale verso persone e famiglie in condizioni di bisogno alimentare causato principalmente dal perdurare della crisi economica con conseguente abbattimento del reddito;

RITENUTO altresì importante ridurre l'impatto ambientale per contrazione della quota organica dei rifiuti urbani educando i soggetti coinvolti ai principi di solidarietà e di sostenibilità ambientale;

CONSIDERATO CHE il Comune di Villa Carcina eroga il servizio di mensa scolastica tramite la Ditta Markas srl, la quale ha manifestato la propria disponibilità a consegnare il cibo in esubero presso le mense scolastiche;

ATTESO che la Parrocchia San Giacomo Maggiore di Carcina, che attraverso i propri volontari risulta di fatto interlocutore privilegiato per il Comune di Villa Carcina per progetti di utilità sociale, si è resa disponibile a collaborare al progetto di recupero e di riutilizzo a fini benefici dei pasti non distribuiti nelle mense scolastiche;

RITENUTO pertanto opportuno sottoscrivere un accordo tra il Comune di Villa Carcina, la Ditta Markas srl e la Parrocchia San Giacomo Maggiore di Carcina nel quale vengano delineate le modalità operative per lo svolgimento del progetto di cui trattasi così come specificato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DETERMINA

DI PREDERE ATTO dell'accordo tra il Comune di Villa Carcina, la Ditta Markas srl e la Parrocchia di Carcina, nel quale vengano delineate le modalità operative per lo svolgimento del progetto di cui trattasi così come specificato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI DARE ATTO che tale progetto non comporta alcun onere finanziario a carico del Comune;

DI TRASMETTERE la presente determinazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 267/2000 e di apposita disposizione interna.

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Villa Carcina, 12/03/2014

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona
Dott.ssa Nilla Annuccia Castellani



COMUNE DI VILLA CARCINA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N. 57
STRUTTURA Area Servizi alla Persona
Data di Registrazione 12/03/2014

Oggetto: PRESA D'ATTO DELL'ACCORDO TRA IL COMUNE DI VILLA CARCINA, LA DITTA MARKAS SRL E LA PARROCCHIA SAN GIACOMO MAGGIORE DI CARCINA PER IL RITIRO DEI PASTI NON DISTRIBUITI PRESSO LE SCUOLE DEL COMUNE DI VILLA CARCINA AI SENSI DELLA LEGGE N. 155 DEL 25/06/2003

Su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della pubblicazione, si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito Web istituzionale – Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69*) reg. pub N° _____ in data _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Della presente determinazione viene data comunicazione in elenco ai Capigruppo in data _____ all'Albo Pretorio on – line.

La determinazione è diventata esecutiva il 12/03/2014



Comune di Villa Carcina
Provincia di Brescia
Area Servizi alla Persona
Uffici di Via Roma 2 - 25069 Villa Carcina (BS)
C.F. 00351640172 - P.IVA 00556800985

**ACCORDO PER IL RITIRO DEI PASTI NON DISTRIBUITI PRESSO LE SCUOLE DEL
COMUNE DI VILLA CARCINA AI SENSI DELLA LEGGE N. 155 DEL 25/06/2003**

TRA

Il Comune di Villa Carcina, rappresentato dalla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Dott.ssa Nilla Annuccia Castellani, domiciliata per la sua carica c/o il Comune di Villa Carcina, in Via XX Settembre 2;

la Ditta Markas srl, rappresentata dalla Responsabile Commesse Area Lombardia Ovest Dott.ssa Verdiana Ramina;

la Parrocchia di San Giacomo Maggiore di Carcina, rappresentata dal Parroco Don Cesare Verzini in qualità di firmatario del presente accordo e da Don Cesare Porcelli in qualità di referente del progetto

PREMESSO CHE

- a causa del perdurare della crisi economica sono sempre più numerose le persone e le famiglie in condizioni di bisogno alimentare a cui è necessario dare risposta;
- in un ottica di sostenibilità e di educazione ambientale risulta necessario ridurre e minimizzare la produzione di rifiuti;

RICHIAMATA

la Legge nr. 155/2003 "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale" conosciuta come la "Legge del Buon Samaritano"

SI CONCORDA

di attivare tra le parti sopra richiamate il progetto dedicato al ritiro degli alimenti che risultassero eccedenti il servizio di ristorazione presso le Scuole di Villa Carcina, in applicazione della Legge n.155 del 25/6/2003 secondo le modalità operative di seguito delineate.

Plessi scolastici di riferimento: scuola primaria di Villa e scuola primaria di Carcina

Giorni di ritiro: i giorni verranno concordati periodicamente sulla scorta dei menù in vigore e del calendario scolastico di riferimento

Orario di ritiro dei pasti: ore 13.30

A conclusione del servizio di ristorazione gli operatori di Markas provvedono a:

- compattare il cibo in appositi contenitori a perdere e a disporre il tutto all'interno dei polibox idonei per il trasporto, messi a disposizione gratuitamente dalla Markas srl;
- consegnare i suddetti contenitori all'addetto incaricato dalla Parrocchia;

- compilare il documento di consegna pasti (Allegato B) indicando il menù del giorno e il numero delle porzioni.

Sono a carico della Parrocchia, che opererà attraverso personale volontario dotato di cartellino di riconoscimento i seguenti adempimenti:

- fornitura dei contenitori a perdere;
- ritiro dei contenitori nei plessi e nei giorni prestabiliti;
- riconsegna del contenitore vuoto e sanificato del servizio del giorno prima che sarà utilizzato il giorno successivo;
- firma del documento di consegna pasti (Allegato B), valido anche come documento di trasporto, comprendente copia del menù giornaliero con espresso il numero delle porzioni ritirate.

Dal momento della consegna degli alimenti all'addetto delegato della Parrocchia, la Ditta Markas S.r.l. non potrà essere chiamata in causa e non sarà ritenuta in alcun modo responsabile per ovvie ragioni di impossibilità a verificare la corretta gestione degli stessi.

La Parrocchia si assume la responsabilità del rispetto igienico-sanitario dei singoli prodotti dal momento della consegna; inoltre sarà sua cura provvedere alla pulizia e alla sanificazione dei contenitori destinati alla veicolazione del cibo nonché fornire agli utenti finali le indicazioni necessarie per un corretto consumo del prodotto (Allegato "A").

Resta inteso che la gestione degli alimenti, sia pure per fini sociali, DEVE essere condotta con le dovute accortezze ed attenzioni considerando che il rischio di malattie trasmesse dagli alimenti è reale.

In caso di mancato ritiro i prodotti verranno eliminati.

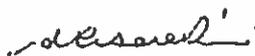
Formano parte integrale del presente accordo i seguenti allegati:

- Allegato "A": note per i beneficiari per la "corretta gestione del cibo"
- Allegato "B": documento di consegna pasti
- Allegato "C": istruzioni operative Markas per la distribuzione dei prodotti a fini di solidarietà sociale".

Per il Comune di Villa Carcina
La Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa Nilla Annuccia Castellani



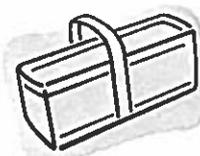
Per la Parrocchia di San Giacomo Maggiore
Il Parroco
Don Cesare Verzini

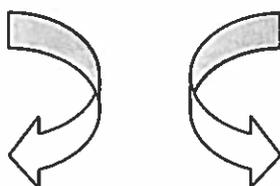


Per la Ditta MARKAS S.r.l.
La Responsabile Commesse Area Lombardia Ovest
Dott.ssa Verdiana Ramina



ALLEGATO A: corretta gestione del cibo

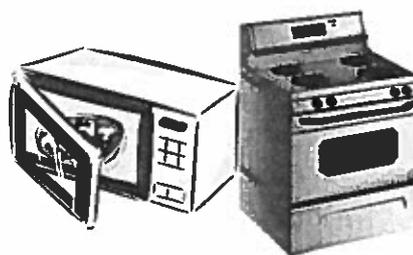
Gli alimenti che ti abbiamo fornito  non sono stati consumati oggi a scuola e la temperatura è stata dispersa a causa del trasporto quindi ti consigliamo di :



conservare a temperatura di frigorifero per conservarli al meglio e di consumarli entro 12 ore



Prima di mangiarli fai riscaldare bene gli alimenti ad alte temperature per renderli di nuovo ideali per il consumo.



CONSEGNA PASTI

Documento utilizzato per la consegna di prodotti alimentari di cui alla Legge
25 giugno 2003, n°155

Da Comune di Villa Carcina;

A Volontari

Data	N° Prodotti consegnati	(specificare a fianco tipo di prodotto)	Firma per ricevuta
	N° primi		
	N° secondi		
	N° contorni		
	N° pane		
	N° frutta		
	altro		
	N° primi		
	N° secondi		
	N° contorni		
	N° pane		
	N° frutta		
	altro		
	N° primi		
	N° secondi		
	N° contorni		
	N° pane		
	N° frutta		
	altro		
	N° primi		
	N° secondi		
	N° contorni		
	N° pane		
	N° frutta		
	altro		
	N° primi		
	N° secondi		
	N° contorni		
	N° pane		
	N° frutta		
	altro		



ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA DISTRIBUZIONE DEI PRODOTTI A FINI DI SOLIDARIETÀ SOCIALE

1. La presente Istruzione Operativa descrive le metodologie interne attuate dalla Markas S.r.l. per la fornitura di prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale come disciplinato dalla Legge 155 del 25 giugno 2003: "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale".
2. **Allo stesso tempo essa vuole promuovere l'auto responsabilizzazione dei soggetti coinvolti nell'attività di recupero, con la consapevolezza dell'elevata deperibilità del cibo ritirato e della delicatezza dei rapporti con i destinatari ultimi della filiera: soggetti spesso indeboliti e dalla salute precaria.**
3. Lo scopo è quello di eliminare gli sprechi esistenti nei siti produttivi in cui attualmente questi ultimi vengono eliminati in quanto non riutilizzabili. Inoltre ci si pone l'obiettivo di garantire il rispetto delle corrette prassi igieniche e operative al fine di tutelare la salubrità del prodotto e quindi la sicurezza alimentare e la salute pubblica lungo tutta la filiera.
4. La presente va pertanto vista **come linea di indirizzo operativa per gli operatori delle Mense Markas S.r.l. e come strumento di garanzia dell'applicazione delle corrette prassi igieniche che Markas S.r.l. intende rendere noto alle Associazioni di Volontariato e ai Comuni che cooperano all'iniziativa ed ad eventuali Organismi di Vigilanza.**

CAMPO DI APPLICAZIONE:

Sono coinvolti nell'iniziativa i refettori gestiti da Markas S.r.l. e segnalati dal Comune di Villa Carcina, che hanno il compito di consegnare gli "Avanzi alimentari" non somministrati all'interno dei carrelli bagnomaria presso i refettori, e gli Organismi attivi nel volontariato o coinvolti nell'iniziativa che si rendono attivi nel ritiro e nella somministrazione degli alimenti con proprie attrezzature.

RIFERIMENTI:

1. Legge 155 del 25 giugno 2003: "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale";
2. Accordo tra le parti interessate.

DESCRIZIONE:

1. Le rimanenze del servizio del pranzo, idonee alla somministrazione (temperatura minima consigliata 60° C), vengono riposti in contenitori dal personale addetto nel più breve tempo possibile, garantendone la consegna all'utente destinatario del servizio al massimo entro 30 minuti.
2. Al momento del ritiro presso il refettorio vengono inseriti in appositi contenitori forniti dall'Associazione di volontariato indicandone le porzioni e la data su apposito documento attestante la data di produzione del cibo avanzato;
3. L'associazione di volontariato firma per ricevimento degli alimenti l'apposito documento (vedi Allegato B), e si fa carico del trasporto e della consegna dei pasti agli utenti finali che ne usufruiranno previa riattivazione. Agli utenti finali vengono fornite le indicazioni per la corretta gestione del prodotto. (vedi Allegato A solo scopo cautelativo e non di responsabilità).
4. In caso di mancato ritiro da parte dell'Associazione i prodotti verranno eliminati.



RESPONSABILITA':

1. L'Associazione di Volontariato rimane responsabile delle attrezzature utilizzate per il ritiro del cibo avanzato in somministrazione presso i refettori e delle fasi successive.

ALLEGATI:

1. Allegato 1: accordo ed elenco soggetti coinvolti nell'iniziativa (Collaborazione di Markas S.r.l. nella consegna dei cibi avanzati in condizioni idonee al consumo e date in gestione all'ente di volontariato);
2. Allegato B: Bolla di ritiro pasti nei contenitori con recante la data di produzione del giorno a carico dell'ente no profit ;
3. Allegato A: Indicazioni per la corretta gestione e riattivazione del cibo "consigliata", la quale esula da ogni responsabilità **SULLA GESTIONE CORRETTA DEL PASTO.**